

野洲市公共施設予約システム

利用者用マニュアル

作成：令和6年3月

<目次>

A	空き状況の確認	2 ページ
B	仮予約の申込み	4 ページ
C	仮予約の取消	7 ページ
D	備品の予約	9 ページ
E	抽選の申込み	12 ページ
F	セット抽選の申込み	15 ページ
G	パスワードの変更	18 ページ



野洲市

A 空き状況の確認

1 公共施設予約・案内システム

お気に入り ログイン

施設予約トップ 施設案内・予約 予約の確認 申請書ダウンロード 利用の手引き

音声読み上げ用システムはこちら。

施設の案内・予約 > Click here <

予約の確認 > Click here <

「施設の案内・予約」を選択してください。

優先的に予約できる利用者は、先にログインすることで優先予約期間も確認ができます。

施設の予約を行うには、利用者登録が必要となります。

- メールアドレスの変更
- パスワードの変更

このシステムは、多くのオンラインショップで採用されている「買い物カゴ」の仕組みを使用しています。
このシステムでは「買い物カゴ」を「予約カゴ」と呼んでいます。

2 方法の指定

利用目的の選択 利用日の選択 予約カゴに登録

◇ 検索方法を指定してください。

利用したい施設が決まっているときは、「施設名で探す」を選択してください。

利用目的で探す > Click here <

施設名で探す > Click here <

地域で探す > Click here <

3 検索方法の指定

施設の選択 利用日の選択 予約カゴに登録

◇ 施設を選択してください。

施設一覧	
野洲市総合体育館	Info
中主B&G海洋センター	Info
野洲市野洲川河川公園	Info

利用したい施設を選択してください。

空き状況を確認するには、「施設の案内・予約」から「施設名で探す」を選択し、利用したい施設を選択してください。
施設名で探すほか、利用目的や地域で探すこともできます。
優先的に予約できる利用者は、ログインすることで優先予約期間の空き状況も確認することができます。

A 空き状況の確認

4 検索方法の指定 → 施設の選択 → **利用日の選択** → 予約カゴに登録

▼ 空き状況の確認 抽選受付状況の確認

◇ 現在の施設の空き状況です。
利用したい施設のアイコン、または日付をクリックすると空いている時間帯を確認できます。

曜日 日 月 火 水 木 金 土 祝日

◀◀ 前月へ ◀ 前週へ ◀ 前日へ **令和 6年 3月15日(金)** 翌日へ ▶▶ 翌週へ ▶▶▶ 翌月へ ▶▶▶▶

中主 B & G 海洋センター	3/15 (金)	3/16 (土)	3/17 (日)	3/18 (月)	3/19 (火)	3/20 (水)	3/21 (木)	Info
体育館 (半面) A								月間 Info
体育館 (半面) B								月間 Info
会議室								月間 Info
市民グラウンド (半面) 北								月間 Info
市民グラウンド (半面) 南								月間 Info

1日空き
 一部空き
 空き無し
 休館日
 休館日
 予約期間外
 月間カレンダー
 詳細情報

利用したい室場、日に表示されているマークを選択してください。

5 検索方法の指定 → 施設の選択 → **利用日の選択** → 予約内容の入力 → 予約カゴに登録

▼ 空き状況の確認 抽選受付状況の確認

◇ 利用する時間帯を選択してください。
※利用日を変更すると、選択している時間帯のチェックが外れます。

施設名 中主 B & G 海洋センター 体育館 (半面) A

◀◀ 前週へ ◀ 前日へ **令和 6年 3月20日(水)** 翌日へ ▶▶ 翌週へ ▶▶▶

午前	9:00~12:00 (空き無し)
午後 1	<input type="checkbox"/> 12:00~15:00 (空き)
午後 2	<input type="checkbox"/> 15:00~18:00 (空き)

利用したい時間を選択してください。「空き無し」と表示されている時間は予約できません。

「予約内容の入力へ」を選択すると、そのまま予約へ進めます。

[画面の先頭へ戻る](#)

週表示画面では、マークで大まかな空き状況を表示しています。
そのマークを選択すると、時間ごとの空き状況を確認できます。
空き状況の確認から、そのまま予約へ進めます。→「仮予約の申込み」へ

B 仮予約の申込み

検索方法の指定 → 施設の選択 → **利用日の選択** → 予約内容の入力 → 予約カゴに登録

▼ 空き状況の確認 抽選受付状況の確認

◇ 利用する時間帯を選択してください。

※利用日を変更すると、選択している時間帯のチェックが外れます。

施設名 中主B & G海洋センター 体育館（半面）A

前週へ 前日へ **令和6年3月20日(水)** 翌日へ 翌週へ

午前	<input type="checkbox"/> 9:00~12:00 (空き無し)
午後1	<input checked="" type="checkbox"/> 12:00~15:00 (空き)
午後2	<input checked="" type="checkbox"/> 15:00~18:00 (空き)

申込みしたい時間帯にチェックをつけてください。

「予約内容の入力へ」を選択してください。

予約内容の入力へ 前の画面へ戻る
画面の先頭へ戻る

空き状況確認⑤の続きの操作となります。

申込はありません。

2 公共施設予約・案内システム お気に入り

施設予約トップ 施設案内・予約 予約の確認 申請書ダウンロード 利用の手引き

利用者IDおよびパスワードを入力し、ログインを押してください。

>>> 利用者ID

>>> パスワード

ログイン

ID(利用者番号)とパスワードを入力して、「ログイン」ボタンを押してください。

戻る

空き状況確認から仮予約申込みへ進むときは、IDとパスワードを入力してください。

B 仮予約の申込み

3
公共施設予約・案内システム
お気に入り

マニュアル用テスト団体 さん
【利用者IDの有効期限】 令和 6年 3月31日まで
× ログアウト

施設予約トップ
施設案内・予約
予約の確認
申請書ダウンロード
利用の手引き

検索方法の指定 ➔ 施設の選択 ➔ 利用日の選択 ➔ **予約内容の入力** ➔ 予約カゴに登録

◇ 予約申込に関してご質問します。

施設名	中主 B & G 海洋センター 体育館（半面） A
利用日時	令和 6年 3月20日(水) 12:00~18:00

予約カゴ

申込はありません。

- この施設を利用する「責任者」の名前を入力してください。【**全角で入力してください**】
個人利用の方は個人名を、団体利用の方は代表者名を記入してください。
 (姓) (名)
- この施設をどのような「目的」で使用しますか？
- この施設を「何名」で利用しますか？【**半角数字で入力してください**】
 人
- アマチュアスポーツで利用しますか？

予約カゴに登録
利用時間の選択へ戻る

[画面の先頭へ戻る](#)

必要な情報を入力し、「予約カゴに登録」を選択します。
備品も予約する場合は「備品の予約」のページを参照してください。

4
公共施設予約・案内システム

マニュアル用テスト団体 さん
【利用者IDの有効期限】 令和 6年 3月31日まで
× ログアウト

施設予約トップ
施設案内・予約
予約の確認
申請書ダウンロード
利用の手引き

検索方法の指定 ➔ 施設の選択 ➔ **利用日の選択** ➔ 予約カゴに登録

◇ 現在の施設の空き状況です。
利用したい施設のアイコン、または日付をクリックしてください。

予約カゴ

】 申込内容を確認する

申込に進む

1番目の申込
(文化・スポーツ施設予約)
令和 6年 3月20日(水)
12:00~18:00
B & G 海洋センター
体育館（半面） A

申込に進む

曜日 日 月 火 水 木 金 土 祝日 絞り込み

◀ 前月へ
◀ 前週へ
◀ 前日へ
令和 6年 3月15日(金)
翌日へ ▶
翌週へ ▶
翌月へ ▶▶▶

中主 B & G 海洋センター	3/15 (金)	3/16 (土)	3/17 (日)	3/18 (月)	3/19 (火)	3/20 (水)	3/21 (木)	Info
体育館（半面） A	●	●	●	休館	▲	✖	●	月間 Info
体育館（半面） B	▲	●	●	休館	●	●	●	月間 Info
会議室	●	●	●	休館	●	●	●	月間 Info
市民グラウンド（半面）北	●	●	●	休館	●	●	●	月間 Info

予約カゴに申込み内容が登録されます。
間違いなければ、「申込に進む」を選択してください。

予約カゴに入っている枠は黄色で表示されます。

B 仮予約の申込み

5 申込確認 → 予約申込完了

◇ 以下の内容で予約を申し込みます。

申込内容に誤りがなければ、「予約する」ボタンを押してください。

誤りがある場合は、「申込内容の訂正」ボタンを押して申込内容を訂正してください。

申込内容の訂正

1番目の申込（文化・スポーツ施設予約）

利用日時	令和 6年 3月20日(水) 12:00~18:00		
施設名	中主 B & G 海洋センター 体育館（半面） A		
利用責任者	テスト 一郎	利用目的	バドミントン
利用人数	10人	利用者特性	アマチュアスポーツ
利用料金	1,800円	支払期限	令和 6年 3月20日(水)

利用金額合計 1,800円

間違いがなければ「予約する」を選択してください。

施設によっては注意事項が表示されますので、確認してから「予約する」を選択してください。

予約する

申込内容の訂正

申込を中止する

[画面の先頭へ戻る](#)

6 申込確認 → 予約申込完了

◇ 予約申込を受け付けました。

利用日までに施設窓口にて手続きを行ってください。

手続きには受付番号が必要となりますので、受付番号をメモするか、当画面を印刷しておいてください。

※登録済みのメールアドレス宛にご利用までの案内を送付いたしましたのでご確認ください。

この画面で仮予約は完了となります。

印刷

利用者番号 58

利用者名

マニュアル用テスト団体

1番目の申込（文化・スポーツ施設予約）

受付番号	23-108
利用日時	令和 6年 3月20日(水) 12:00~18:00
施設名	中主 B & G 海洋センター 体育館（半面） A
問合せ先	中主 B & G 海洋センター 【電話番号】：077-589-5100 【住所】：滋賀県野洲市六条460番地
利用料金	1,800円
支払期限	令和 6年 3月20日(水)

仮予約が完了すると、システムからメールが届きます。
施設が定める期日までに、施設窓口で本予約手続きを行ってください。

C 仮予約の取消

1 公共施設予約・案内システム

お気に入り ログイン

施設予約トップ 施設案内・予約 予約の確認 申請書ダウンロード 利用の手引き

音声読み上げ用システムはこちら。

施設の案内・予約 > Click here <

予約の確認 > Click here <

施設の予約を行うには、利用者登録が必要となります。

- メールアドレスの変更
- パスワードの変更

このシステムは、多くのオンラインショップで採用されている「買い物カゴ」の仕組みを使用しています。
このシステムでは「買い物カゴ」を「予約カゴ」と呼んでいます。

「予約の確認」を選択してください。

ログイン画面でIDとパスワードの入力が求められますので、入力してログインしてください。

2 予約申込一覧 ▶ 予約内容詳細

現在の予約が一覧で表示されます。

▼ 現在の予約申込み内容 過去に利用した施設 未払いの予約

◇ 取消表示のあるものは、予約・抽選申込の取消ができます。
抽選に当選した場合は、当選確認期限までに予約申込を行なってください。

施設が審査したものは「本予約」になります。

取り消したい予約の「取消」を選択してください。

受付状況	利用日時/施設	受付番号	利用料金 支払期限	
仮予約	令 6. 3.16(土) 9:00~16:30 コミュニティセンターしのはら 研修室 1	23-27	1,550円 令 6. 3.16	詳細 取消
本予約	令 6. 3.20(水) 12:00~18:00 中主 B & G 海洋センター 体育館 (半面) A	23-108	1,800円 支払済	詳細 許可書

1 ~ 2件 (計 2件)
画面の先頭へ戻る

「仮予約」状態の予約は、利用者側から取消ができます。
取消ができる予約は、「取消」ボタンが表示されています。
「本予約」状態の予約は、許可書の印刷が可能です。
本予約の状態の予約は、システム上から取消ができませんので、施設窓口へお越しください。

C 仮予約の取消

3 申込一覧 → 予約内容詳細 → 予約取消確認 → 予約取消完了

▼ 現在の予約申込み内容 過去に利用した施設 未払いの予約

◇ 内容をご確認のうえ、取消してください。

受付状況	仮予約	受付番号	23-27	受付日	令和 6年 3月 4日(月)
施設名	コミュニティセンターしのはら				
利用期間	令和 6年 3月16日(土)				
利用責任者	テスト 一郎				
利用目的	会議・研修等（文化施設）	利用人数	15人		
問合せ先	コミュニティセンターしのはら 【電話番号】：077-587-1444 【住所】：滋賀県野洲市大篠原4024-2				

利用日	施設内の場所	利用時間	備品	利用料金
令和 6年 3月16日(土)	研修室 1	9:00~16:30 飲食なし	参照	1,550円
支払い期限	令和 6年 3月16日(土)	利用料金合計	1,550円	
			支払済額	0円

「予約取消する」を選択すると、
仮予約を取り消します。

予約取消する

予約取消を中止する

[画面の先頭へ戻る](#)

4 申込一覧 → 予約内容詳細 → 予約取消確認 → 予約取消完了

▼ 現在の予約申込み内容 過去に利用した施設 未払いの予約

予約取消の完了画面です。

Information

予約申込の取消を受け付けました。

※登録済みのメールアドレス宛に予約取消確認メールを送付いたしましたのでご確認ください。

[予約申込一覧へ戻る](#)

取消が完了すると、確認メールが自動送信されます。

D 備品の予約

<仮予約の手順③より>

検索方法の指定 → 施設の選択 → 利用日の選択 → **予約内容の入力** → 予約カゴに登録

1

◇ 予約申込に関してご質問します。

施設名	コミュニティセンターしのはら 研修室 1
利用日時	令和 6年 3月16日(土) 9:00~16:30

● この施設を利用する「責任者」の名前を入力してください。【全角で入力してください】
個人利用の方は個人名を、団体利用の方は代表者名を記入してください。

(姓) テスト (名) 一郎

● この施設をどのような「目的」で使用しますか？
会議・研修等（文化施設）

● この施設を「何名」で利用しますか？【半角数字で入力してください】
15人

● 入場料を徴収しますか？
入場料なし

● 営利目的でのご利用ですか？
 はい いいえ

● 飲食を目的とした利用はされますか？
飲食なし

● 備品を利用しますか？
 はい いいえ

仮予約手続きの中で、備品の貸出しを行っている施設は備品の利用を確認する項目が表示されます。備品も予約する場合は「はい」を選択すると、「予約カゴへ登録」が「備品の選択へ」に変わりますので、これを選択してください。

備品の選択へ 利用時間の選択へ戻る
[画面の先頭へ戻る](#)

備品も一緒に予約したいときは、仮予約と同様に手続きを進め、「備品を利用しますか？」で「はい」を選択肢、「備品の選択へ」を選択してください。
「いいえ」を選択した場合は、仮予約の申込みと同様の手続になります。

D 備品の予約

検索方法の指定 ➔ 施設の選択 ➔ 利用日の選択 ➔ **予約内容の入力** ➔ 予約カゴに登録

◇ 利用する備品の数量を入力してください。

施設名	コミュニティセンターしのはら 研修室 1
利用日時	令和 6年 3月16日(土) 9:00~16:30
備品グループ	研修室 1 の備品

予約可能数を更新

予約カゴに登録 クリア 取消

No	備品名	備品利用時間	予約可能数	数量
1	マイク	9 : 00 ~ 16 : 30	2	0本
2	プロジェクター	9 : 00 ~ 16 : 30	1	0台
3	移動式スクリーン	9 : 00 ~ 16 : 30	1	0台
4	ポータブルアンプ&マイク	9 : 00 ~ 16 : 30	1	1台

予約可能数を更新

予約カゴに登録 クリア 取消

画面の先頭へ戻る

予約した備品の数量を入力し、「予約カゴに登録」を選択してください。

備品の利用時間は、基となる部屋の利用時間が引用されています。

検索方法の指定 ➔ 施設の選択 ➔ **利用日の選択** ➔ 予約カゴに登録

◇ 現在の施設の空き状況です。
利用したい施設のアイコン、または日付をクリックすると空いている時間帯を確認できます。

曜日 日 月 火 水 木 金 土 祝日

前月へ 前週へ 前日へ 令和 6年 3月11日(月) 翌日へ 翌週へ 翌月へ

コミュニティセンターしのはら	3/11 (月)	3/12 (火)	3/13 (水)	3/14 (木)	3/15 (金)	3/16 (土)	3/17 (日)	Info
大ホール	休館	休館	●	●	●	●	●	月間 Info
学習室 (調理室)	休館	休館	●	●	●	●	●	月間 Info
和室 1 (茶屋)	休館	休館	●	●	●	●	●	月間 Info
和室 2	休館	休館	●	●	●	●	●	月間 Info
和室 3	休館	休館	●	●	●	●	●	月間 Info
和室 4	休館	休館	●	●	●	●	●	月間 Info
研修室 1	休館	休館	●	●	●	●	●	月間 Info

予約カゴ

》 申込内容を確認する

申込に進む

1番目の申込
(文化・スポーツ施設予約)
令和 6年 3月16日(土)
9:00~16:30
コミセンしのはら
研修室 1
備品予約あり

申込に進む

予約した内容に誤りがなければ、「申込に進む」を選択してください。

予約カゴに入っている枠は黄色で表示されます。

予約したい備品の数量を入力して予約カゴに登録し、「申込に進む」を選択してください。

D 備品の予約

4 4 目の申込 (文化・スポーツ施設予約)

利用日時	令和 6年 3月16日(土) 9:00~16:30		
施設名	コミュニティセンターしのはら 研修室 1		
利用責任者	テスト 一郎	利用目的	会議・研修等 (文化施設)
利用人数	15人	利用者特性	入場料なし
営利区分	非営利	利用区分	飲食なし
備品	ポータブルアンプ&マイク 1台 (9:00~16:30)		
利用料金	1,550円	支払期限	令和 6年 3月16日(土)

利用金額合計 1,550円

◇ 各施設の注意事項

コミュニティセンターしのはらの注意事項

予約する際には、以下の点をご留意願います。

1. 営利目的で利用をされる場合は、2カ月前1日から予約申請が可能となります。
 2. 冷暖房が必要な場合は、施設使用料とは別に冷暖房の使用料が必要となります。
 3. 営利目的で利用される場合は、減免の対象外となります。
- ※システムで表示される金額と差異がある場合がございます。

利用する施設の注意事項を確認し、「確認」にチェックを入れてください。

注意事項を確認のうえ、「確認」をチェックしてください。

確認

「予約する」を選択すると仮予約が完了となります。

予約する

申込内容の訂正

申込を中止する

[画面の先頭へ戻る](#)

5 5 予約申込確認 → 予約申込完了

◇ 予約申込を受け付けました。

利用日までに施設窓口にて手続きを行ってください。

手続きには受付番号が必要となりますので、受付番号をメモするか、当画面を印刷しておいてください。

※登録済みのメールアドレス宛にご利用までの案内を送付いたしましたのでご確認ください。

印刷

利用者番号

58

利用者名

マニュアル用テスト団体

1 1 番目の申込 (文化・スポーツ施設予約)

受付番号

23-27

利用日時

令和 6年 3月16日(土)

仮予約の申込み(備品がない場合)と手続きは同じです。

E 抽選の申込み

1 公共施設予約・案内システム

お気に入り ログイン

施設予約トップ 施設案内・予約 予約の確認 申請書ダウンロード 利用の手引き

音声読み上げ用システムはこちら。

施設の案内・予約 > Click here <

予約の確認 > Click here <

「施設の案内・予約」を選択してください。

公共施設案内・予約システムについて

施設の予約を行うには、利用者登録が必要となります。

- メールアドレスの変更
- パスワードの変更

このシステムは、多くのオンラインショップで採用されている「買い物カゴ」の仕組みを使用しています。
このシステムでは「買い物カゴ」を「予約カゴ」と呼んでいます。

2 方法の指定 → 利用目的の選択 → 利用日の選択 → 予約カゴに登録

◇ 検索方法を指定してください。

利用したい施設が決まっているときは、「施設名で探す」を選択してください。

利用目的 で探す > Click here <

施設名 で探す > Click here <

地域 で探す > Click here <

3 方法の指定 → 施設の選択 → 利用日の選択 → 予約カゴに登録

◇ 施設を選択してください。

施設一覧	
野洲市総合体育館	Info
中主B&G海洋センター	Info
野洲市野洲川河川公園	Info

利用したい施設を選択してください。

仮予約手続きと途中までは同じです。
抽選申込みができる施設は、総合体育館とB&G海洋センターのみとなります。
また、抽選申込みができるのは、市内の利用者のみとなります。

E 抽選の申込み

検索方法の指定 → 施設の選択 → **4 利用日の選択** → 予約カゴに登録

▼ 空き状況の確認 **抽選受付状況の確認** 予約カゴ

◇ 現在の施設の空き状況です。
利用したい施設のアイコン、または日付をクリックすると空いている時間帯を確認できます。

曜日 日 月 火 水 木 金 土 祝日 絞り込み

◀◀ 前月へ ◀ 前週へ ◀ 前日へ **令和 6年 3月15日(金)** 翌日へ ▶▶ 翌週へ ▶▶ 翌月へ ▶▶▶

中主B&G海洋センター	3/15 (金)	3/16 (土)	3/17 (日)	3/18 (月)	3/19 (火)	3/20 (水)	3/21 (木)	Info
体育館(半面) A	○	○	○	休館	△	△	○	月間 Info
体育館(半面) B	△	○	○	休館	○	○	○	月間 Info
会議室	○	○	○	休館	○	○	○	月間 Info
市民グラウンド(半面) 北	○	○	○	休館	○	○	○	月間 Info
市民グラウンド(半面) 南	○	○	○	休館	○	○	○	月間 Info

○ 1日空き △ 一部空き ✕ 空き無し 休館 休館日 予約期間外 月間 カレンダー Info 詳細情報

申込はありません。

5 空き状況の確認 **抽選受付状況の確認** 予約カゴ

◇ 現在の施設の空き状況です。
利用したい施設のアイコン、または日付をクリックすると空いている時間帯を確認できます。

曜日 日 月 火 水 木 金 土 祝日 絞り込み

◀◀ 前月へ ◀ 前週へ ◀ 前日へ **令和 6年 3月15日(金)** 翌日へ ▶▶ 翌週へ ▶▶ 翌月へ ▶▶▶

中主B&G海洋センター	3/15 (金)	3/16 (土)	3/17 (日)	3/18 (月)	3/19 (火)	3/20 (水)	3/21 (木)	Info
体育館(半面) A	抽選	抽選	抽選	休館	抽選	抽選	抽選	月間 Info
体育館(半面) B	抽選	抽選	抽選	休館	抽選	抽選	抽選	月間 Info
会議室	抽選	抽選	抽選	休館	抽選	抽選	抽選	月間 Info
市民グラウンド(半面) 北	抽選	抽選	抽選	休館	抽選	抽選	抽選	月間 Info
市民グラウンド(半面) 南	抽選	抽選	抽選	休館	抽選	抽選	抽選	月間 Info

○ 1日空き △ 一部空き ✕ 空き無し 休館 休館日 予約期間外 月間 カレンダー Info 詳細情報

抽選に参加したい室場、日の枠を選択してください。

申込はありません。

E 抽選の申込み

6 利用する時間帯を選択してください。

※利用日を変更すると、選択している時間帯のチェックが外れます。

施設名 中主 B & G 海洋センター 体育館 (半)

前週へ 前日へ 令和 6年 3月20日(水) 翌日へ 翌週へ

午前	<input type="checkbox"/> 8:30~12:00 (抽選)	0件
午後1	<input type="checkbox"/> 13:00~17:00 (抽選)	0件
午後2	<input type="checkbox"/> 18:00~21:30 (抽選)	0件

抽選に参加したい時間を選択してください。
右欄には、既に他の利用者から抽選申込されている件数が表示されています。

「予約内容の入力へ」を選択すると、そのまま抽選申込へ進めます。

予約内容の入力へ

前の画面へ戻る

[画面の先頭へ戻る](#)

7

公共施設予約・案内システム

お気に入り

施設予約トップ

施設案内・予約

予約の確認

申請書ダウンロード

利用の手引き

利用者IDおよびパスワードを入力し、ログインを押してください。

>>> 利用者ID

>>> パスワード

ログイン

ID(利用者番号)とパスワードを入力して、「ログイン」ボタンを押してください。

戻る

空き状況確認から仮予約申込みへ進むときは、IDとパスワードを入力してください。
※抽選申込ができるのは市内の利用者のみであるため、対象外の方はログイン後の申込手続には進めません。

※これ以降の手順は「仮予約」の申請と同様の流れとなります。

F セット抽選の申込み

抽選対象の施設で、同日の複数の室場や、日を跨いで同じ室場を利用したいときは、「セット抽選」を申し込むことができます。

セット抽選にすると、セットにした申込の当選結果は、全て当選するか、全て落選するかのいずれかになります。

まずは、個別の室場、時間の抽選申込を行い、「申込内容の修正」からセット抽選へ変更します。

1 申込確認 → 予約申込完了

◇ 以下の内容で予約を申し込みます。

申込内容に誤りがなければ、「予約する」ボタンを押してください。

誤りがある場合は、「申込内容の訂正」ボタンを押して申込内容を訂正してください。

申込内容の訂正

1番目の申込 (個別抽選)

利用日時	令和 6年 4月14日(日) 8:30~12:00	複数の抽選を1セットにまとめて抽選 することができます。	
施設名	中主 B & G 海洋センター 体育館 (半面) A		
利用責任者	利用者 1	利用目的	会議
利用人数	10人	営利区分	非営利

2番目の申込 (個別抽選)

利用日時	令和 6年 4月13日(土) 8:30~12:00		
施設名	中主 B & G 海洋センター 体育館 (半面) A		
利用責任者	利用者 1	利用目的	会議
利用人数	10人	営利区分	非営利

F セット抽選の申込み

2 カゴの内容確認 → 予約申込確認 → 予約申込完了

◇ 現在予約カゴに登録されている申込内容です。
 申込内容を確認・訂正のうえ、「申込に進む」ボタンを押して予約申込確認画面にお進みください。
 申込をすべて取り消す場合は「予約カゴを空にする」ボタンを押してください。

申込に進む 予約カゴを空にする 元の画面へ戻る

1番目の申込 (個別抽選)

セット抽選にする 詳細の変更 取消

利用日時	令和 6年 4月14日(日) 8:30~12:00		
施設名	中主 B & G 海洋センター 体育館 (半面) A		
利用責任者	利用者 1	利用目的	会議
利用人数	10人	営利区分	非営利

2番目の申込 (個別抽選)

セット抽選にする 詳細の変更 取消

利用日時	令和 6年 4月13日(土) 8:30~12:00		
施設名	中主 B & G 海洋センター 体育館 (半面) A		
利用責任者	利用者 1	利用目的	会議
利用人数	10人	営利区分	非営利

「セット抽選」にするを選択します。

3 カゴの内容確認 → セット抽選の設定

◇ 一覧に表示されている抽選申込を1つのセットにして申し込むことができます。
 当選/落選の判定は、すべての申し込みに対して行われます。
 当選の場合には、セットにしたすべての申し込みが利用可能となります。
 セット抽選にする抽選申込を選択して「変更する」ボタンを押してください。

対象施設	中主 B & G 海洋センター
------	-----------------

●セットの基準となる抽選申込

利用日時	令和 6年 4月13日(土) 8:30~12:00
施設内の場所	体育館 (半面) A

●セットに含める抽選申込

選択	利用日時	施設内の場所
<input checked="" type="checkbox"/>	令和 6年 4月14日(日) 8:30~12:00	体育館 (半面) A

「セット抽選」に含める申込の選択欄にチェックを付けて変更します。

変更する 取消

[画面の先頭へ戻る](#)

F セット抽選の申込み

4

現在予約カゴに登録されている申込内容です。

申込内容を確認・訂正のうえ、「申込に進む」ボタンを押して予約申込確認画面にお進みください。

申込をすべて取り消す場合は「予約カゴを空にする」ボタンを押してください。

申込に進む

予約カゴを空にする

元の画面へ戻る

1番目の申込 (セット抽選)

セット抽選の変更

施設名	中主B & G海洋センター		
利用日時	令和 6年 4月13日(土) 8:30~12:00		
施設内の場所	体育館 (半面) A		
利用責任者	利用者 1	利用目的	会議
利用人数	10人	営利区分	非営利
<p>詳細の変更 取消</p>			
利用日時	令和 6年 4月14日(日) 8:30~12:00		
施設内の場所	体育館 (半面) A		
利用責任者	利用者 1	利用目的	会議
利用人数	10人	営利区分	非営利
<p>詳細の変更 取消</p>			

間違いがなければ「抽選に進む」を選択してください。

申込に進む

予約カゴを空にする

元の画面へ戻る

[画面の先頭へ戻る](#)

5

1番目の申込 (セット抽選)

施設名	中主B & G海洋センター		
利用日時	令和 6年 4月13日(土) 8:30~12:00		
施設内の場所	体育館 (半面) A		
利用責任者	利用者 1	利用目的	会議
利用人数	10人	営利区分	非営利
利用日時	令和 6年 4月14日(日) 8:30~12:00		
施設内の場所	体育館 (半面) A		
利用責任者	利用者 1	利用目的	会議
利用人数	10人	営利区分	非営利

間違いがなければ「予約する」を選択してください。

予約する

申込内容の訂正

申込を中止する

[画面の先頭へ戻る](#)

G パスワードの変更

< a 現在のパスワードが分かる場合 >

1 公共施設予約・案内システム

マニュアル用テスト団体 さん

【利用者IDの有効期限】令和 7年 3月31日まで

お気に入り × ログアウト

施設予約トップ 施設案内・予約 予約の確認 申請書ダウンロード 利用の手引き

音声読み上げ用システムはこちら。

施設の案内・予約 > Click here<

予約の確認 > Click here<

公共施設案内・予約システムについて

施設の予約を行うには、利用者登録が必要となります。

メールアドレスの変更

パスワードの変更

トップ画面からパスワードの変更を選択してください。

このシステムは、多くのオンラインショップで採用されている「買い物カゴ」があります。このシステムでは「買い物カゴ」を「予約カゴ」と呼んでいます。

2 公共施設予約・案内システム

マニュアル用テスト団体 さん

【利用者IDの有効期限】令和 7年 3月31日まで

お気に入り × ログアウト

施設予約トップ 施設案内・予約 予約の確認 申請書ダウンロード 利用の手引き

パスワードの変更

◇ 新しいパスワードを入力してください。
パスワード以外の項目(利用者名、住所等)の変更については、各施設にお問い合わせください。

利用者ID	58
利用者名	マニュアル用テスト団体
新しいパスワード 必須	<input type="password"/> <input type="password"/>

新しいパスワードを2回入力して、「変更する」を選択してください。

[4~15桁の半角英数字]
再入力してください。

変更する 変更を中止する

< 現在のパスワードが分かる場合 >

ログイン中のトップ画面から「パスワードの変更」を選択してください。

「パスワードの変更」ページで、新しいパスワードを2回入力して「変更する」を選択してください。

パスワードは忘れないように自身で保管、記録しておいてください。

※パスワードは、問い合わせいただいてもお調べすることができません。忘れた場合は次の手順で変更を行ってください。

G パスワードの変更

<b パスワードを忘れた場合>

1 公共施設予約・案内システム

お気に入り ログイン

施設予約トップ 施設案内・予約 予約の確認 申請書ダウンロード 利用の手引き

音声読み上げ用システムはこちら。

施設の案内・予約 > Click here<

予約の確認 > Click here<

公共施設案内・予約システムについて

施設の予約を行うには、利用者登録が必要となります。

- メールアドレスの変更
- パスワードの変更**

このシステムは、多くのオンラインショップで採用されている「買い物カゴ」の仕組みを「予約カゴ」と呼んでいます。

このシステムでは「買い物カゴ」を「予約カゴ」と呼んでいます。

「パスワードの変更」を選択します。

2 公共施設予約・案内システム

お気に入り

施設予約トップ 施設案内・予約 予約の確認 申請書ダウンロード 利用の手引き

利用者IDおよびパスワードを入力し、ログインを押してください。

>>> 利用者ID

>>> パスワード

ログイン

パスワードを忘れた方はこちらから

「パスワードを忘れた方はこちらから」を選択してください。

戻る

トップ画面の「パスワードの変更」を選択し、「パスワードを忘れた方はこちらから」を選択してください。

G パスワードの変更

3 公共施設予約・案内システム お気に入り

施設予約トップ 施設案内・予約 予約の確認 申請書ダウンロード 利用の手引き

パスワード問合せ

◇ 本人確認のため、利用者情報登録したときの内容を入力してください。
登録されているメールアドレスに、新しいパスワードを送信します。

利用者ID 必須 [半角数字]

メールアドレス 必須 [半角英数字]

利用者IDとメールアドレスを入力して、「入力を完了する」を選択してください。

4 公共施設予約・案内システム お気に入り

施設予約トップ 施設案内・予約 予約の確認 申請書ダウンロード 利用の手引き

パスワード問合せ

メールが自動送信されます。

インフォメーション

information

メールを送信しました。

登録されているメールアドレスに、新しいパスワードを送信しました。

一時的に発行したパスワードなので、パスワードの変更をお勧めします。

登録されたメールアドレスに仮パスワードが送信されます。
仮パスワードを使ってログインし、任意のパスワードに変更してください。